**Voorlopig programma
*Didactische nascholing: (video)observatie op de werkvloer***

**Totaal gezamenlijke traject: 4 uur
Totaal individuele traject: 3 uur**

**Deel 1, opstartbijeenkomst (2,5 uur):**

* Kennismaking, activeren/onderzoeken van didactische/agogische voorkennis (bijv. middels ‘quizvragen’, stellingen, discussie). (20 min);
* Bespreking kaders van het KNMG Competentieprofiel voor opleiders en opleidingsgroep. (10 min);
* Peer interviews. Deelnemers bevragen elkaar over hun ervaring, motivatie, overtuigingen en vragen rondom opleiden in de kliniek. (30 min);
* College over expert teachers onder andere nav het artikel ‘The wonder of exemplary performances’ van D.C Berliner uit het boek ‘Creating powerful thinking in teachers and students’ (30 min);
* Opstellen en bespreken persoonlijke SMART geformuleerde leervragen voor het vervolgtraject (deel 2). Bovenstaande trainingsonderdelen zijn uitgangspunt. (30 min);
* Nadere afstemming over het vervolgtraject (deel 2) van de training. (10 min).

**Deel 2, observatie in de kliniek (3 uur):**Het individuele traject vormt de kern van de training:

* Een ‘expert teacher’ (bijv. collega met BKO/SKO, communicatiedeskundige, psycholoog of onderwijskundige) observeert het didactisch/agogisch handelen van de deelnemer op de werkvloer. Tijdens het meelopen vinden ook tussentijdse feedbackgesprekken plaats. In overleg met de deelnemer kunnen ook video-opnames gemaakt worden. Deze beelden kunnen bij de nabespreking van de dag als reflectiemateriaal gebruikt worden. (2 uur);
* Aan het eind van de dag vindt een gezamenlijk afrondend reflectiegesprek plaats, waarin de deelnemer de leeropbrengst onder begeleiding van de trainer inventariseert en een werkplan voor handelen in de praktijk opstelt. (1 uur).

**Deel 3, reflectie bijeenkomst (1,5 uur):**

* Terugblik op theorie, leerdoelen, verwachtingen en instapniveau (20 min);
* Uitwisseling van ervaringen en reflectie op leerproces en leeropbrengst van deel 2, bijv. middels peer interviews of middels een intervisiemodel. (1 uur);
* Plenaire afsluiting (10 min).

**Overig**

* Certificaat krijgen deelnemers achteraf per e-mail toegestuurd;
* Eventuele aanvullende vrijblijvende verdiepingsstof voor individuele deelnemers kan n.a.v. het reflectiegesprek in deel 2 door de trainer per e-mail toegestuurd worden;
* Presentielijst wordt uiterlijk 2 maanden na afronding van de nascholing door de trainer ingevoerd in GAIA;
* Bijschrijving punten gebeurt achteraf, na voltooiing van de training en alleen voor de gezamenlijke leeractiviteiten (deel 1 en 3).